

Должностная инструкция педагога - организатора

1. Общее положение

На должность педагога - организатора принимается лицо, имеющее среднее или высшее профессиональное образование, либо среднее (полное) общее образование с дополнительной специальной подготовкой без предъявления требований к стажу работы.

Педагог - организатор принимается и освобождается от должности директором учреждения.

Педагог - организатор должен знать:

- Конституцию РФ;
- Законы РФ, решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию и гигиену;
- Специфику развития интересов и потребностей обучающихся (воспитанников), основы их творческой деятельности;
- Методику поиска и поддержки молодых талантов;
- Содержание, методику и организацию одного из видов творческой деятельности: научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой, отдыха и развлечений;
- Программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений;
- Основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- Нормы и правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2. Должностные обязанности

Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, педагогизации социальной сферы. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся в учреждении и по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности. Организует работу кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся и взрослых. Руководит работой по одному из направлений деятельности учреждения: техническому, художественному, спортивному, туристско-краеведческому и др. Способствует реализации прав ребенка на создание детских ассоциаций, объединений. Организует вечера, праздники, походы, экскурсии, поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере их свободного времени, досуга и развлечений. Привлекает к работе с обучающимися работников учреждений культуры и спорта, родителей, общественность.

Организует каникулярный отдых обучающихся, несет ответственность за их жизнь и здоровье в период образовательного процесса.

Способствует развитию и деятельности детских общественных организаций, объединений, помогает в программировании их деятельности на принципах

добровольности, самостоятельности, гуманности и демократизма с учетом инициативы, интересов и потребностей обучающихся.

Изучает и использует передовой опыт работы с детьми и подростками. Проводит работу по подбору и подготовке руководителей (организаторов) первичных коллективов детских организаций, объединений. Работает в тесном контакте с органами самоуправления, педагогическими коллективами учреждений и общественными организациями.

3. Права

Педагог - организатор **имеет право:**

- Участвовать в управлении образовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением;
- Представлять на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам своей деятельности;
- Получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей;
- На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте;
- Повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

4. Ответственность

Педагог - организатор **несет ответственность:**

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен(а): _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.