

Утвержден  
приказом МБОУ СОШ № 6  
им. А.С. Макаренко  
от 17.12.2014г. № 186

## План

### мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 6 им. А.С. Макаренко.

| № п/п                                                                                                | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Исполнитель    | Срок выполнения              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| <b>1. Организационные моменты</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                              |
| 1.1                                                                                                  | Издание приказов по МБОУ СОШ № 6 им. А.С. Макаренко<br>"О назначении ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений";<br>"Об утверждении положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в МБОУ СОШ № 6 им. А.С. Макаренко";<br>"Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками";<br>"Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ № 6 им. А.С. Макаренко";<br>"Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ СОШ № 6 им. А.С. Макаренко к совершению коррупционных правонарушений";<br>"Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции". | Директор школы | Сентябрь -<br>Декабрь 2014г. |
| <b>2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                              |
| 2.1                                                                                                  | Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Директор школы | Постоянно                    |
| 2.2                                                                                                  | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Директор школы | Постоянно                    |
| 2.3                                                                                                  | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Директор школы | Постоянно                    |
| 2.4                                                                                                  | Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Директор школы | Постоянно                    |
| <b>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения.</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                              |
| 3.1                                                                                                  | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Директор школы | Постоянно                    |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|
| 3.2                                                                                               | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, predание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении.                                                                               | Директор школы                                | Постоянно                         |
| 3.3                                                                                               | Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения.                                                                                                                                   | Директор школы,<br>зам.директора по УР,<br>ВР | Постоянно                         |
| 3.4                                                                                               | Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции.                                                                                                                                                                 | Зам.директора по ВР                           | В соответствии с<br>планом работы |
| 3.5                                                                                               | Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.                                                                                                                                              | Директор школы                                | Постоянно                         |
| 3.6                                                                                               | Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан.                                                                                                                        | Директор школы,<br>зам.директора по УР,<br>ВР | Постоянно                         |
| 3.7                                                                                               | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в МБОУ СОШ № 6 им. А.С. Макаренко.                                                                                                                                 | Директор школы                                | Постоянно                         |
| 3.8                                                                                               | Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования.                                                              | Зам.директора по УР,<br>ВР                    | Постоянно                         |
| <b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение.</b> |                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                   |
| 4.1                                                                                               | Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, дистанционных модулях и вебинарах по антикоррупционной тематике.                                                                                                     | Зам.директора по УР,<br>ВР                    | Постоянно                         |
| 4.2                                                                                               | Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.                                                                                                                                        | Зам.директора по ВР                           | Постоянно                         |
| 4.3                                                                                               | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции.                                                                                      | Директор школы,<br>зам.директора по ВР        | Постоянно                         |
| 4.4                                                                                               | Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции.                                                                                    | Директор школы                                | Постоянно                         |
| <b>5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений.</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                   |
| 5.1                                                                                               | Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения.                                                                                                                                                     | Директор школы                                | Постоянно                         |
| 5.2                                                                                               | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении.                                                                                                                                      | Директор школы,<br>зам.директора по УР,<br>ВР | Постоянно                         |
| 5.3                                                                                               | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.                                                                                                                                                     | Директор школы,<br>зам.директора по ВР        | Постоянно                         |
| 5.4                                                                                               | Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений. | Директор школы                                | Постоянно                         |
| 5.5                                                                                               | Предоставление информации департаменту образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.                                                                            | Директор школы,<br>зам.директора по ВР        | Постоянно                         |

| <b>6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| 6.1                                                                                                                                                                                                                            | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.                                                                                                                                                                                                                               | Директор школы                          | Постоянно                            |
| 6.2                                                                                                                                                                                                                            | Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения.                                                                                                                                                                                                                                                          | Зам.директора по УР, ВР                 | Постоянно                            |
| 6.3                                                                                                                                                                                                                            | Обеспечение электронного взаимодействия с департаментом образования, органами местного самоуправления, другими образовательными организациями.                                                                                                                                                                                             | Зам.директора по УР, ВР                 | Постоянно                            |
| 6.4                                                                                                                                                                                                                            | Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, Интернет – приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи). | Зам.директора по УР, ВР                 | Постоянно                            |
| 6.5                                                                                                                                                                                                                            | Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.    | Зам.директора по УР, ВР                 | Постоянно                            |
| <b>7. Иные меры по противодействию коррупции.</b>                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |                                      |
| 7.1                                                                                                                                                                                                                            | Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупционных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.                                                                                                                                                                      | Директор школы, зам.директора по УР, ВР | Постоянно                            |
| 7.2                                                                                                                                                                                                                            | Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в департамент образования.                                                                                             | Зам.директора по ВР                     | По мере необходимости                |
| <b>8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей.</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |                                      |
| 8.1                                                                                                                                                                                                                            | Проведение классных часов, деловых игр, социальных практикумов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.                                                                                                                                                                                                                  | Классные руководители                   | По плану воспитательной работы       |
| 8.2                                                                                                                                                                                                                            | Заседание школьного методического объединения классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся».                                                                                                                                                                            | Зам.директора по ВР                     | Сентябрь 2014г.                      |
| 8.3                                                                                                                                                                                                                            | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.                                                                                                                                                                                                                                                           | Зам.директора по ВР                     | В течение года                       |
| 8.4                                                                                                                                                                                                                            | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.                                                                                                                                                                                                                                                          | Зам.директора по ВР                     | Сентябрь – октябрь 2014              |
| 8.5                                                                                                                                                                                                                            | День открытых дверей школы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Зам.директора по ВР                     | Март – апрель                        |
| 8.6                                                                                                                                                                                                                            | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.                                                                                                                                                                                                                                                     | Зам.директора по ВР                     | В соответствии с планом работы школы |
| 8.7                                                                                                                                                                                                                            | Участие родителей в Публичном отчете школы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Директор школы                          | Сентябрь                             |